



Styrelsen for Arbejdsmarked
og Rekruttering



Vejviser til COVID-19 Job-VEU modellen

Partsafklarede opkvalificeringsforløb til
arbejdsgivere og medarbejdere med fokus på
fastholdelse gennem opkvalificering tilrettelagt
som fjernundervisning.

Styrelsen for Arbejdsmarked og
Rekruttering
Njalsgade 72A
DK-2300 København S

T. +45 72 200 350
E. star@star.dk
W. star.dk



Vejviser til COVID-19 Job-VEU modellen

Partsafklarede opkvalificeringsforløb til arbejdsgivere og medarbejdere med fokus på fastholdelse gennem opkvalificering tilrettelagt som fjernundervisning.

- Mulighed for fastholdelse af medarbejdere gennem fjernundervisningsforløb
- Fastholdelse gennem opkvalificering frem for hjemsendelse eller afskedigelse
- Virksomheder og medarbejdere opkvalificeres til fremtiden

COVID-19 medfører stor usikkerhed hos mange danske lønmodtagere og virksomheder. De Regionale Arbejdsmarkedsråd (RAR) og Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har derfor iværksat denne COVID-19 Job-VEU model for fastholdelse af medarbejdere gennem fjernundervisning.

Fjernundervisningsforløbene sikrer virksomhederne flere muligheder for at fastholde egne medarbejdere i en situation, hvor mange virksomheder oplever nedgang i forretningen. Dette sikres ved at tilrettelægge forløb sammensat af kurser, der udbydes som fjernundervisning, hvor virksomhederne har mulighed for kompensation for løntab gennem VEU/SVU-godtgørelse. Derudover er der muligheder for at opnå tilskud fra andre kilder, fx eventuelle kompetencefonde m.v.



De centrale aktører i COVID-19 Job-VEU modellen

1. **Arbejdsmarkedets parter** har viden om hvilke konkrete virksomheder, som i den aktuelle situation vil kunne afbøde afskedigelser gennem opkvalificeringsforløb. Ligeledes er det brancheorganisationen og den faglige organisations kendskab til kompetencebehov, som danner grundlag for det faglige indhold i fjernundervisningsforløbene.
2. **Virksomheder** vurderer deres konkrete behov for opkvalificering og godkender det faglige indhold, primært gennem brancheorganisationerne og de faglige organisationer. For virksomhederne er fjernundervisningsforløbene ikke kun en mulighed for at sikre sig i den nuværende situation men også en mulighed for at ruste sig til fremtiden.
3. **Uddannelsesinstitutionerne** leverer - i den aktuelle situation - den fjernundervisning, der i videst mulig omfang matcher virksomhedernes og medarbejdernes kompetencebehov. Udbuddet i den aktuelle situation kan være begrænset af, om der er udviklet fjernundervisningsmateriale samt om den tilgængelige underviser er til stede. Det har betydning for, om der tilknyttes en lokal uddannelsesudbyder eller flere uddannelsesudbydere på landsplan.
4. **De Regionale Arbejdsmarkedsråd (RAR)** og Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings (STAR) VEU-koordinators er ansvarlig for koordinering mellem arbejdsmarkedets parter, virksomheder og uddannelsesinstitutioner. VEU-koordinators primære opgave er at hjælpe arbejdsmarkedets parter med at identificere det akutte og aktuelle behov. Herefter er VEU-koordinators primære opgave at tilknytte den uddannelsesudbyder, der kan udbyde det udbud af fjernundervisning, der bedst matcher virksomhedernes behov.

De mange tilskudsmuligheder, der kan sættes i spil i forbindelse med fjernundervisningsforløbene, kan opleves som en uoverskuelig barriere for mange virksomheder. Det er derfor centralt, at VEU-koordinatoren koordinerer vejledningen på tværs af de relevante tilskudsmuligheder.



COVID-19 Job-VEU modellens fire faser

Koordinering via STARs VEU-koordinatorer i samarbejde med arbejdsmarkedets parter

Fase 1: Arbejdsmarkedets behov

Indhold

I første fase afdækkes de brancheområder, der i den nuværende COVID-19 situation er i særlig risiko for at afskedige medarbejdere, og hvor en koordineret VEU-indsats kan være med til afbøde afskedigelser.

Aktører

Arbejdsmarkedets parter centralt
Virksomheder bliver kontaktet af brancheorganisationen og tilknyttes projektet.

Fase 2: Partsaftale og konkretisering af fagligt indhold

Indhold

I anden fase indgår arbejdsmarkedets parter en aftale om et fælles initiativ, der kan understøtte fastholdelse af medarbejdere i den nuværende situation. Arbejdsmarkedets parter udarbejder derudover i fælleskab ønsker til det faglige indhold.

Aktører

Brancheorganisationen og den faglige organisation er de centrale aktører og skal opnå enighed om partsaftalen.

Fase 3: Udarbejdelse af projektplan

Indhold

I tredje fase afholdes der et fælles opstartsmøde, hvor der udarbejdes en fælles projektplan. Projektplanen danner grundlag for valg af uddannelsesudbydere. Projektplanen skal indeholde et overblik over godtgørelsesmuligheder.

Aktører

Arbejdsmarkedets parter centralt, regionalt og lokalt samt evt. uddannelsesudbydere

Fase 4: Valg af uddannelsesudbydere og online-opkvalificering

Indhold

I fjerde fase er fokus på hurtigst muligt at tilrettelægge og gennemføre et sammenhængende kursusforløb som fjernundervisning.

Aktører

Arbejdsmarkedets parter regionalt og lokalt
Uddannelsesudbydere
Brancheorganisationen informerer medlemsvirksomheder om det oprettede kursus. Virksomhederne tilknytter herefter medarbejdere.



Fase 1: Arbejdsmarkedets behov

I første fase afdækkes brancheområder, hvor der er mange virksomheder, der er i særlig risiko for at afskedige medarbejdere, og hvor en koordineret VEU-indsats både kan være med til at afbøde en nedgang i forretningen og styrke branchen og branchens medarbejdere til fremtiden.

Arbejdsmarkedets parter afdækker hvilke dele af deres brancheområde, der er i særlig risiko for afskedigelse af medarbejdere, og hvor en koordineret VEU-indsats vil kunne have en afbødende effekt på den forventede tilbagegang. Det er ligeledes arbejdsmarkedets parter, der har kontakten til de konkrete virksomheder. Det er derfor også parterne, der allerede i første fase begynder at tilknytte virksomheder til forløbet.

VEU-koordinatoren understøtter i denne fase arbejdsmarkedets parter ved at kortlægge branchens muligheder for økonomisk støtte. Der er en lang række muligheder for økonomisk godtgørelse som led i voksen- og efteruddannelse, herunder:

- VEU-godtgørelse
- Statens Voksenuddannelsesstøtte (SVU)
- Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB)
- Omstillingsfonden
- Pulje til sporskifte
- Jobrotationsordningen
- Voksenlærlingeordningen
- Partnerskabsaftaler mellem virksomheder og jobcentre
- Indsats ved varsling af større afskedigelser
- Brug af kompetencefonde
- Afklaring af opkvalificering ifm. arbejdsfordeling i de enkelte virksomheder

Desuden har medarbejdere hjemsendt med løn under lønkompressionsordningen adgang til at deltage i uddannelse.

VEU-koordinatoren vurderer om branchens indmeldte behov har en volumen, hvor det er muligt at oprette et kursusforløb som fjernundervisning. For at sikre en fælles vejledning til virksomhederne er det VEU-koordinatorens opgave at koordinere vejledningen ved at tilknytte faste kontaktpersoner på tværs af de forskellige tilskudsmuligheder.



Fase 2: Partsaftale og konkretisering af fagligt indhold



I anden fase indgår arbejdsmarkedets parter en aftale om et fælles initiativ, der gennem fjernundervisning både kan fastholde medarbejdere i den nuværende situation og styrke virksomhederne og medarbejderne til fremtiden. Med partsaftalen skriver arbejdsmarkedets parter ligeledes under på, at det kommende opkvalificeringsforløb er en fælles indsats. Partsaftalen indgås centralt af arbejdsmarkedets parter og kommunikerer herefter ud til organisationens regionale og lokale repræsentanter.

Arbejdsmarkedets parter aftaler formålet og rammerne for det kommende online Job-VEU opkvalificeringsforløb ved at indgå en fælles partsaftale.

VEU-koordinatoren faciliterer dialogen mellem arbejdsmarkedets parter i forhold til udarbejdelse af partsaftalen og undersøger herefter, at der udbydes fjernundervisning inden for det ønskede kompetenceområde.

Partsaftalen

Med afsæt i det konkrete behov skriver arbejdsmarkedets parter under på, at der etableres et fjernundervisningsforløb efter Job-VEU modellen, og at de er enige om formålet hermed.

Partsaftalen bør som minimum indeholde:

- At parterne er enige om, at formålet med det fjernundervisningsforløbet i videst muligt omfang er at fastholde medarbejdere samt at styrke sig til fremtiden gennem kompetenceløftet.
- Det konkrete kompetencebehov fra konkrete medlemsvirksomheder og medlemmer.

Konkretisering af det faglige indhold

Når parterne har underskrevet partsaftalen er næste skridt, at parterne definerer det faglige indhold i opkvalificeringsforløbet, dvs. de konkrete kurser. Det faglige indhold skal altid tage udgangspunkt i virksomhedernes behov. Arbejdsmarkedets parter rådfører sig hos virksomhederne om deres specifikke ønsker til kurser og uddannelsesforløb herunder indhold, formål og afvikling.

Når parterne er enige om de kurser, som de ønsker indeholdt i forløbet, validerer VEU-Koordinatoren, at de udbydes som fjernundervisning.

AMU-udbydere har en udbudspligt i forhold til de uddannelser, som udbudsgodkendelsen omfatter. Pligten indebærer, at udbyderne i fællesskab skal udbyde uddannelser i et omfang, så efterspørgslen imødekommes. Som følge af den aktuelle lukning af skoler og institutioner er udbyderne endvidere forpligtet til så vidt det er muligt at omlægge tidligere annonceret tilstedeværelsesundervisning til fjernundervisning.

Fase 3:

Udarbejdelse af projektplan

Når arbejdsmarkeds parter har indgået partsaftalen og defineret det faglige indhold, kan den praktiske planlægning begynde. Arbejdsmarkedets parter og VEU-kordinator samles herefter til et virtuelt opstartsmøde, og udarbejder efterfølgende en projektplan med tydelig rolle- og ansvarsfordeling. Den færdige projektplan fungerer senere som udbudsmateriale til at vælge en uddannelsesinstitution.

Arbejdsmarkedets parter bringer i tredje fase konkrete medlemsvirksomheder og medlemmer i spil. Herved opnås de bedste forudsætninger for, at virksomhederne og medlemmer kan få individuel vejledning om deres økonomiske forhold. Arbejdsmarkedets parter er derfor også ansvarlige for at invitere relevant kompetencefond med til det indledende opstartsmøde.

VEU-kordinatoren har ansvaret for at indkalde til opstartsmødet og efterfølgende udarbejde en projektplan.

Projektplanen

Opstartsmødet tager udgangspunkt i, at arbejdsmarkedets parter allerede har identificeret virksomheder, hvor opkvalificering af medarbejdere er en mulig løsning i deres nuværende situation. Efter det virtuelle opstartsmøde udarbejdes en projektplan, der tydeligt fastsætter aktørernes ansvars- og rollefordeling. Fordelingen udmøntes i en tidsplan, der tydeligt definerer milepæle og ansvarsområder, der skal opfyldes for en succesfuld gennemførelse af fjernundervisningsforløbet.

I den nuværende COVID-19 situation er det ligeledes vigtigt, at det i projektplanen tydeligt fremgår, at opkvalificeringsforløbet udbydes som fjernundervisning, samt at virksomhederne har mulighed for kompensation til løntab gennem VEU/SVU-godtgørelse. Derudover kan det overvejes, om der kan opnås tilskud fra andre kilder, fx eventuelle kompetencefonde m.v.

Økonomien i projektplanen udspecificeres på uddannelsesniveau og indeholder de økonomiske

tilskudsmuligheder for:

- FVU/OBU/Akademi: SVU-godtgørelse
- AMU: VEU-godtgørelse
- Opkvalificering af ikke-faglærte til faglærte: AUB-midler
- Omstillingsfonde
- Derudover kan det overvejes, om der kan opnås tilskud fra andre kilder, fx eventuelle kompetencefonde m.v.

Desuden har medarbejdere hjemsendt med løn under lønkompensationsordningen adgang til at deltage i uddannelse.

Yderligere skal det tydeliggøres, hvis ordninger i beskæftigelsessystemet kan bidrage til indsatsen. Herunder:

- Pulje til sporskifte
- Jobrotationsordningen
- Voksenlærlingeordningen
- Partnerskabsaftaler mellem virksomheder og jobcentre
- Indsats ved varsling af større afskedigelser
- Afklaring af muligheder at kombinere arbejdsfordelinger og opkvalificering for de enkelte virksomheder

De mange tilskudsmuligheder der er funderet i både beskæftigelses- og uddannelsessystemet medfører, at det skal være tydeligt, hvem der kan vejlede om hvilke muligheder. Det beskrives derfor i projektplanen, hvilke konkrete kontaktpersoner der kan hjælpe virksomhederne med at anvende de forskellige tilskudsmuligheder.

I denne fase kan det ofte være relevant at have en dialog med de relevante AMU-udbydere om, hvilke uddannelser der kan gennemføres som fjernundervisning.

Fase 4: Valg af uddannelsesudbyder og gennemførelse af opkvalificeringsforløb

I fjerde fase er der fokus på hurtigst muligt at påbegynde fjernundervisningsforløbet. Når arbejdsmarkedets parter og VEU-koordinatoren har udarbejdet projektplanen, anvendes denne som udbudsmateriale for fjernundervisningsforløbet. Der indhentes tilbud fra uddannelsesudbydere, og arbejdsmarkedets parter vælger det bedste tilbud. I projektplanen tilføjes relevante informationer om den valgte uddannelsesudbyder og fjernundervisningsforløbet udfoldes i henhold til tilbuddet.

Når det er relevant kan uddannelsesudbyderne inddrages tidligere i processen.

Når der er valgt uddannelsesudbyder, er det arbejdsmarkedets parter opgave, at information om kurset kommer ud til flest mulige medlemsvirksomheder og medlemmer. Herefter tilknyttes virksomheder og medarbejdere. Virksomhederne skal selv tilmelde sig fjernundervisningsforløbene, men får den vejledning de har behov for af den valgte uddannelsesudbyder.

Opkvalificeringsforløbet påbegyndes

Opkvalificeringsforløbet gennemføres gennem fjernundervisning, hvor medarbejderne deltager hjemmefra. Det kræves kun, at medarbejderen har en computer eller tablet og adgang til internettet.

Uddannelsesudbyderen kontakter virksomheder og kursister med relevant information om fjernundervisningsforløbet.

Arbejdsmarkedets parter vælger den uddannelsesudbyder, der kan tilbyde de kurser, der matcher den konkrete efterspørgsel bedst.

Kompetencefonden står for at vejlede og bistå medlemmer og virksomheder i forbindelse med de økonomiske tilskudsmuligheder, der ligger i deres regi.

VEU-koordinatoren understøtter i første omgang arbejdsmarkedets parter i deres valg af uddannelsesudbyder. VEU-koordinatoren er særligt opmærksom på, om den konkrete efterspørgsel bedst dækkes af en eller flere uddannelsesudbydere, der tilsammen har fjernundervisningsmaterialet og undervisningskapaciteten til at gennemføre opkvalificeringsforløbet. VEU-koordinatoren vejleder om de muligheder, som beskæftigelsessystemet rummer. Samtidigt er det også VEU-koordinatoren, der giver den nødvendige vejledning, som de enkelte virksomheder har behov.

Uddannelsesudbyderen er ansvarlig for at gennemføre opkvalificeringsforløbet i henhold til projektplanen. Uddannelsesudbyderen kontakter virksomheder og kursister med relevant information om fjernundervisningsforløbet. Uddannelsesudbyderen kan ligeledes bistå med det praktiske arbejde i forbindelse med at søge om VEU- og SVU-godtgørelse.



